

-Про створення комісії для перевірки готовності навчальних кабінетів до нового навчального року.

-Про створення комісії з перевірки знань з питань охорони праці.

-Про створення постійно діючої комісії з розслідування нещасних випадків невинного характеру та під час навчально-виховного процесу;

-Про початок опалювального сезону.

-Про безпеку життєдіяльності на час проведення загальношкільних масових заходів.

-Про відрядження учасників на районні масові заходи.

-Про проведення екскурсій, поїздок.

-Про перевірку готовності опалювальних систем до опалювального сезону.

-Про прийняття сезонних кочегарів.

-Про дотримання правил ТБ і ПБ при виконанні ремонтних робіт

-Про призначення відповідального за експлуатацію електрогосподарства.

-Про призначення відповідального за пожежну безпеку.

-Про навчання і перевірку знань з питань ОП.

-Про призначення працівника, який відповідає за контроль стану драбин та стрем'янок (при наявності)

-Про розслідування нещасного випадку (При необхідності).



Відділення виконавчої дирекції Фонду ССНВ та ПЗ України у Котовському районі

Відділ освіти Котовської райдержадміністрації

“Працюємо разом щоб зберегти найцінніше!”

Організація і ведення роботи з охорони праці у навчальних закладах

Пам'ятка керівнику навчально закладу



Відділення виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійних захворювань у Котовському районі

Трапився нещасний випадок на виробництві?

Телефонуй безвідкладно!

***103 швидка допомога;**

*** 26397 відділення ВД ФССНВ та ПЗ**

Консультації- тел.. 37396, 049594396 експерт Кушніров С.Б.
Сайт відділення в Інтернеті [HTTP://fsnvkot.ucoz.ru](http://fsnvkot.ucoz.ru)

Охорона праці - це система правових, соціально-економічних, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних і лікувально-профілактичних заходів та засобів, спрямованих на збереження життя, здоров'я і працездатності людини у процесі трудової діяльності.
(Із Закону України «Про охорону праці»)

Організація і ведення роботи з охорони праці у навчальних закладах

І. Законодавство України про охорону праці

Конституція України:

Стаття 27. *«Кожна людина має невід'ємне право на життя. Ніхто не може бути свавільно позбавлений життя. Обов'язок держави - захищати життя людини. Кожен має право захищати своє життя і здоров'я, життя і здоров'я інших людей від протиправних посягань.»*

Стаття 68. *Кожен зобов'язаний неухильно дотримуватися Конституції України та законів України, не посягати на права і свободи, честь і гідність інших людей. Незнання законів не звільняє від юридичної відповідальності.*

Закон України «Про освіту»:

Стаття 51. п.1. *Вихованці, учні, студенти, курсанти, слухачі, стажисти, клінічні ординатори, аспіранти, докторанти відповідно мають гарантоване державою право на:*
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці.

Стаття 57. п.1. *Держава забезпечує педагогічним та науково-педагогічним працівникам:*
- належні умови праці, побуту, відпочинку, медичне обслуговування.

Закон України «Про загальну середню освіту»:

Стаття 22. п.1. *Загальноосвітній навчальний заклад забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів (вихованців).*

- проводяться класним керівником після кожної бесіди.

Тематичні стенди “Кутки з...”:

**Правил дорожнього руху*
**Пожежної безпеки*
**Електробезпеки*
**Поводження на воді, льоду*
**Поводження з вибухонебезпечними предметами*
**Цивільної оборони;*

- Повинні мати естетичний вигляд.
- Розміщуються на видних для учнів місцях.

Положення про адміністративно-громадський контроль за станом охорони праці.

(Додаток : Графік адміністративно-громадського контролю за станом охорони праці)
- Розробляються і затверджуються наказом по НВЗ і погоджуються із профспілковим комітетом НВЗ.
- В обов'язковому порядку ведеться журнал адміністративно-громадського контролю за станом охорони праці.

Осінтовний перелік Наказів по НВЗ, стосовно питань охорони праці:

- Наказ по навчальному закладу про організацію роботи і ведення охорони праці у навчальному закладі

(Видається як правило на початку навчального року.
- Ознайомлюється під розписку працівників.)

-Про затвердження посадових інструкцій п працівників.

-Про затвердження інструкцій з охорони праці;

-Про затвердження посадових інструкцій працівників з охорони праці;

-Про затвердження Положень з питань охорони праці;

-Про затвердження графіка адміністративно-громадського контролю;

-Про підготовку матеріально-технічної бази до нового навчального року.

Акти-дозволи готовності кабінетів до роботи у навчальному році.

- У наказ про підготовку матеріально-технічної бази НВЗ до роботи у новому навчальному році бажано включити пункт про створення даної комісії, або окремим наказом.
- До середини серпня комісія проводить обстеження і складає акти-дозволи (два екземпляри), що затверджуються директором школи.
- Один екземпляр знаходиться у директора НВЗ, другий - у завкабінетом.

Інструктажі з охорони праці:

вступний інструктаж

первинний інструктаж
повторний інструктаж
позаплановий інструктаж
цільовий інструктажу
інструктаж на робочому місці

- Інструктажі реєструються у відповідних журналах.
- Усі журнали прошиваються, нумеруються сторінки, завіряються підписом директора і печаткою.
- Необхідно затвердити перелік питань і інструктажів (на кожен вид інструктажу окремо і бажано тримати їх у журналах інструктажів.
- Підпис працівників і учнів, яким виповнилось 14 років.
- Коли учням не виповнилось 14 років – підписується особа, яка проводила інструктаж та особа, яка була з учнями під час інструктажу.

План евакуації на випадок пожежі (чи інших надзвичайних ситуацій)

- Графічна частина доповнюється текстовою.
- Затверджується директором школи (погоджується з пожежною охороною)
- Проводиться навчання по його виконанні.
- Розміщується на кожному поверсі у видному місці.

План зміцнення навчально-матеріальної бази з охорони праці та техніки безпеки

- можна розмістити у річному плані роботи як розділом чи додатком.

Перспективний план роботи з охорони праці на 200 -200 роки

- можна розмістити у перспективному плані роботи НВЗ як розділом чи додатком.

Записи у класному журналі бесід з безпеки життєдіяльності

Закон України «Про охорону праці»

Стаття 43. За порушення законодавства про охорону праці, невиконання розпоряджень посадових осіб органів державного нагляду за охороною праці юридичні та фізичні особи, які відповідно до законодавства використовують найману працю, притягаються органами державного нагляду за охороною праці до сплати штрафу у порядку, встановленому законом.

Кодекс Цивільного захисту України

Стаття 20. Завдання і обов'язки суб'єктів господарювання.

Положення про загальноосвітній навчальний заклад:

п.42 Учні (вихованці) загальноосвітнього навчального закладу мають гарантоване державою право на:
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;

II. Організація роботи з охорони праці

*** Правила внутрішнього трудового розпорядку**

- Розглядаються на загальних зборах трудового колективу і затверджуються наказом по школі.
- Розробляються відповідно до типових правил.
- Розміщуються на видному місці.

*** Правила поведінки учнів в навчальному закладі**

- Затверджуються керівником навчального закладу;
- Розміщуються на видному місці.

***Режим роботи навчального закладу.**

- Встановлюється відділом освіти
- Розміщується на видному місці.

Перелік основних Положень навчального закладу з питань охорони праці.

- * Положення про організацію роботи з охорони праці закладу;
- * Положення про службу охорони праці закладу;
- * Положення про організацію навчання з питань охорони праці;
- * Положення про адміністративно-громадський контроль за станом ОП

Примітка: Зазначені положення розробляються на підставі типових, та затверджуються наказом по закладу.

Колективний договір

Колективний договір укладається на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності і господарювання, які використовують найману працю і мають права юридичної особи.

- ст.13 КЗпП України Зміст колективного договору.

Зміст колективного договору визначається сторонами в межах їх компетенції. У колективному договорі встановлюються взаємні зобов'язання сторін щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема:

- **режиму роботи, тривалості робочого часу і відпочинку;**
- **умов і охорони праці;**

- ст.15 КЗпП України Реєстрація колективного договору.

Колективні договори підлягають повідомній реєстрації місцевими органами державної виконавчої влади.

Порядок реєстрації колективних договорів визначається Кабінетом Міністрів України.

Навчання і перевірка знань з питань охорони праці

- п.3.2. Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

«На підприємствах на основі Типового положення, з урахуванням специфіки виробництва та вимог нормативно-правових актів з охорони праці, розробляються і затверджуються відповідні положення підприємств про навчання з питань охорони праці, а також формуються плани-графіки проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці, з якими мають бути ознайомлені працівники.»

Вимоги до працівників котелень:

До роботи оператором котельних допускаються особи віком не молодше 18 років, які пройшли медичний огляд та не мають медичних протипоказань, мають відповідну кваліфікацію, підтверджену свідоцтвом (посвідченням кваліфікаційної комісії), необхідні навички в роботі, пройшли вступний та первинний інструктажі з охорони праці. Повторна перевірка знань проводиться постійно діючою комісією періодично 1 раз на рік, а також у разі переходу на обслуговування котлів іншого типу, іншої автоматики безпеки та переводі котлів на інший вид палива. Повторні інструктажі на робочому місці 1 раз на три місяці.

До самостійної роботи допускаються особи, які пройшли стажування протягом перших 2-15 робочих змін (в залежності від кваліфікації та досвіду роботи) під керівництвом досвідченого працівника. До самостійної роботи оператор допускається за наказом керівника підприємства

Посадові інструкції працівників НВЗ:

- Розробляються і затверджуються відповідним наказом.
- Видача реєструється у відповідному журналі. Про отримання ставиться підпис.

Інструкції працівників з охорони праці:

- Розробляються відповідно до положення про розробку інструкцій з охорони праці. Затверджуються відповідним наказом і реєструються у відповідному журналі.
- Видача реєструється у відповідному журналі. Про отримання ставиться підпис.

Інструкції з охорони праці при виконанні певного виду робіт (діяльності).

- Затверджуються відповідним наказом і реєструються у відповідному журналі.
- Ознайомлюється із їх змістом учнів чи працівників безпосередньо перед виконанням.
- Окремі розміщуються безпосередньо на робочому місці (навчальні кабінети, навчальні майстерні їдальня, спортивний зал та інш.)